



Poz. 114

**UCHWAŁA NR 308  
SENATU UNIwersYTETU WARszawskiego**

z dnia 18 kwietnia 2018 r.

**w sprawie warunków i trybu postępowania rekrutacyjnego  
na studia doktoranckie na Uniwersytecie Warszawskim  
w roku akademickim 2018/2019**

Na podstawie art. 196 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Warszawskiego uchwała, co następuje:

**DZIAŁ I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Uchwała dotyczy warunków i trybu postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie prowadzone w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. Warunki i tryb postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie prowadzone przez tę samą jednostkę organizacyjną w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych mogą się między sobą różnić.
3. Rekrutację prowadzi się w jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu Warszawskiego posiadających uprawnienia do prowadzenia studiów doktoranckich.
4. Podjęcie przez cudzoziemców studiów doktoranckich na zasadach obowiązujących obywateli polskich odbywa się wyłącznie na podstawie niniejszej uchwały.

**§ 2**

Formy studiów, limity miejsc oraz szczegółowe warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie w poszczególnych jednostkach organizacyjnych w roku akademickim 2018/2019 określa załącznik do uchwały.

**DZIAŁ II  
ORGANY PROWADZĄCE POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE**

**Rozdział 1**

**Skład i tryb działania komisji rekrutacyjnych**

**§ 3**

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi komisja rekrutacyjna jednostki rekrutującej na studia doktoranckie.

2. Przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji rekrutacyjnej powołuje kierownik właściwej jednostki rekrutującej w terminie do dnia 30 kwietnia 2018 r.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności uniemożliwiających członkowi komisji rekrutacyjnej bezpośredni udział w jej pracach kierownik jednostki rekrutującej odwołuje go i powołuje nowego członka z zachowaniem zasad określonych w ust. 4.

4. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi nauczyciele akademicy co najmniej ze stopniem naukowym doktora oraz nie więcej niż dwóch przedstawicieli doktorantów wskazanych przez właściwy organ samorządu doktorantów danej jednostki rekrutującej spośród doktorantów studiów stacjonarnych. Wszyscy członkowie komisji mają prawo głosu.

5. Sekretarza komisji powołuje kierownik jednostki rekrutującej z grona pracowników danej jednostki. Sekretarz komisji może zostać powołany spośród członków komisji.

#### § 4

1. Członek komisji rekrutacyjnej ma obowiązek zachować bezstronność i obiektywność w ocenie kandydatów na studia doktoranckie.

2. Członek komisji rekrutacyjnej ma obowiązek poinformować pozostałych członków komisji rekrutacyjnej o wszelkich okolicznościach, które mogą rzutować na jego bezstronność i obiektywność w ocenie kandydatów na studia doktoranckie. Komisja rekrutacyjna może postanowić o wyłączeniu członka komisji od oceny danego kandydata, jeżeli udział tego członka mógłby wzbudzać uzasadnione wątpliwości. Komisja nie może wyłączyć więcej niż 40% swojego składu.

3. Członek komisji rekrutacyjnej podlega wyłączeniu od oceny kandydata w szczególności, jeżeli:

- 1) ma być dla niego planowanym opiekunem naukowym;
- 2) był promotorem pracy magisterskiej kandydata;
- 3) jest przełożonym kandydata lub znajduje się względem niego w innej relacji zatrudnienia;
- 4) kandydat jest albo był jego małżonkiem bądź jest krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia bądź pozostaje albo pozostawał z członkiem komisji rekrutacyjnej we wspólnym pożyciu;
- 5) kandydat jest lub był osobą związaną z członkiem komisji z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 6) brał udział w postępowaniu dyscyplinarnym, w którym kandydat był obwiniony.

4. Przedstawiciel doktorantów, o którym mowa w § 3 ust. 4, podlega ponadto wyłączeniu od oceny kandydata, jeżeli jego opiekun naukowy lub promotor jest planowanym opiekunem naukowym kandydata.

5. Przepisy ust. 3 pkt 1-3 nie znajdują zastosowania przy ocenie kandydatów, o których mowa w § 15 ust. 1.

6. Członek komisji rekrutacyjnej wyłączony od oceny kandydata nie bierze udziału w jego ocenie oraz na czas jej dokonywania opuszcza pomieszczenie obrad komisji.

7. Wyłączenie członka komisji rekrutacyjnej od oceny danego kandydata odnotowuje się w protokole z posiedzenia komisji.

## § 5

Skład komisji rekrutacyjnej zostaje podany do publicznej wiadomości przez kierownika jednostki rekrutującej przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego.

## § 6

1. Uchwały komisji rekrutacyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

2. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej są protokołowane, a protokoły są podpisywane przez przewodniczącego i członków komisji, którzy brali udział w posiedzeniu.

3. W trakcie posiedzenia komisji rekrutacyjnej obecni w pomieszczeniu jej obrad mogą być wyłącznie członkowie komisji, z zastrzeżeniem § 4 ust. 6. Ponadto na zaproszenie przewodniczącego komisji rekrutacyjnej w pomieszczeniu jej obrad mogą przebywać pracownicy obsługi administracyjno-technicznej oraz kandydat. Inne osoby mogą znajdować się w pomieszczeniu obrad komisji rekrutacyjnej w trakcie jej posiedzenia tylko za indywidualną zgodą komisji. Obecność w pomieszczeniu obrad komisji rekrutacyjnej w trakcie jej posiedzenia innych osób niż członkowie komisji oraz kandydaci odnotowuje się w protokole, o którym mowa w ust. 2.

## **Rozdział 2 Zadania komisji rekrutacyjnej**

### § 7

Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

- 1) zawiadomienie kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych; zawiadomienie zamieszcza się na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń jednostki prowadzącej studia doktoranckie przynajmniej na siedem dni przed wyznaczonym terminem;
- 2) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego i ogłoszenie jego wyników;
- 3) rozpatrywanie skarg oraz opiniowanie odwołań i skarg składanych przez kandydatów w związku z postępowaniem rekrutacyjnym;
- 4) podejmowanie decyzji o przyjęciu i nieprzyjęciu na studia doktoranckie; decyzje są doręczane kandydatom w formie pisemnej;
- 5) sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji rekrutacyjnej oraz z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego zawierającego pełną listę rankingową oraz listę kandydatów proponowanych do przyjęcia na studia doktoranckie i przekazanie go Rektorowi.

## **DZIAŁ III POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE**

### § 8

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z postępowania kwalifikacyjnego oraz z decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia doktoranckie.

2. Celem postępowania kwalifikacyjnego jest sprawdzenie predyspozycji kandydatów na studia doktoranckie poprzez ocenę ich wiedzy i umiejętności oraz sporządzenie na tej podstawie listy rankingowej kandydatów.

3. Postępowanie rekrutacyjne na studia stacjonarne odbywa się w drodze konkursu.

4. Postępowanie rekrutacyjne na studia niestacjonarne może odbywać się w drodze konkursu.

5. W załączniku do niniejszej uchwały zostały określone terminy przyjęcia na studia doktoranckie.

## **Rozdział 1**

### **Warunki dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego**

#### § 9

Do postępowania kwalifikacyjnego może być dopuszczona osoba, która

- 1) zarejestrowała się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwanym dalej „systemem IRK”;
- 2) legitymuje się tytułem magistra lub równorzędnym uzyskanym na podstawie odrębnych przepisów, lub zgodnie ze swoim oświadczeniem w chwili rozpoczęcia studiów doktoranckich będzie się nim legitymowała, lub jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”, o którym mowa w art. 187a ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.

#### § 10

1. Obsługę systemu IRK na studia doktoranckie prowadzi Biuro ds. Studiów Doktoranckich i Kształcenia Podyplomowego.

2. Zasady przeprowadzania rejestracji kandydatów na studia oraz szczegółowy harmonogram rekrutacji ustala Rektor w drodze zarządzenia.

3. Terminy rejestracji kandydatów i terminarz postępowania kwalifikacyjnego oraz składania dokumentów ustala Rektor w uzgodnieniu z kierownikiem właściwej jednostki rekrutującej.

#### § 11

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia doktoranckie składa wniosek o przyjęcie na studia doktoranckie, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) podanie, które powinno zawierać przedmiot wniosku, numer PESEL lub numer paszportu, obywatelstwo, dane kontaktowe, w tym adres do doręczeń na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, adres poczty elektronicznej, numer telefonu oraz podpis;
- 2) dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia lub równorzędny uzyskany na podstawie odrębnych przepisów, lub oświadczenie, że dyplom zostanie dostarczony przed terminem rozpoczęcia studiów doktoranckich. W przypadku niedostarczenia dyplomu w zadeklarowanym terminie osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia doktoranckie nie zostaje na nie przyjęta;
- 3) życiorys lub CV;
- 4) trzy fotografie;
- 5) zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania kwalifikacyjnego na studia doktoranckie;
- 6) udokumentowane wyniki w nauce z okresu studiów;
- 7) informację o znajomości języków obcych;

- 8) opis zainteresowań naukowych kandydata i wstępną propozycję projektu badawczego;
- 9) informacje o aktywności naukowej od dnia 1 października 2013 r. włącznie, w szczególności o publikacjach, pracach badawczych w kołach naukowych, udziale w konferencjach naukowych, udziale w projektach badawczych, nagrodach, wyróżnieniach, stażach badawczych;
- 10) inne dokumenty, wymagane przez jednostkę prowadzącą studia doktoranckie.

2. Jeżeli w stosunku do osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia doktoranckie była orzeczona kara dyscyplinarna lub została ona skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, osoba ta jest zobowiązana zamieścić o tym wyraźną informację.

3. Rektor może zarządzeniem określić dodatkowe dokumenty dołączane do wniosku.

4. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia doktoranckie ma obowiązek złożenia określonego tłumaczenia na język polski dokumentów danego rodzaju, jeżeli załącznik do niniejszej uchwały tak stanowi.

## § 12

1. W celu zapewnienia prawidłowego przebiegu rekrutacji kandydat zobowiązany jest podać niezbędne dane osobowe, które są przetwarzane i przechowywane dla potrzeb rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. W przypadku przyjęcia kandydata na studia doktoranckie dane wykorzystane przy rekrutacji zostaną przeniesione do Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów, zwanego dalej „USOS” i będą przetwarzane zgodnie z innymi obowiązującymi przepisami do celów organizacji i zapewnienia prawidłowego przebiegu studiów.

## **Rozdział 2** **Zakres i przebieg postępowania kwalifikacyjnego**

### § 13

1. W postępowaniu kwalifikacyjnym uwzględnia się w szczególności:

- 1) aktywność naukową kandydata;
- 2) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem dotyczącej w szczególności zaproponowanego projektu badawczego;
- 3) średnią ze studiów pierwszego i drugiego stopnia kandydata albo jednolitych studiów magisterskich obliczoną zgodnie z zasadami obliczania średniej oceny całych studiów określonymi w Regulaminie Studiów na Uniwersytecie Warszawskim;
- 4) znajomość języków obcych.

2. Załącznik do niniejszej uchwały może przewidywać minimalny próg punktowy spełnienia jednego lub więcej z kryteriów, o których mowa ust. 1, wymagany do przyjęcia na studia doktoranckie.

3. W postępowaniu kwalifikacyjnym może być brana pod uwagę wyłącznie aktywność naukowa kandydata z okresu od dnia 1 października 2013 r. włącznie.

4. Rozmowa kwalifikacyjna, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 2, może zostać uzupełniona lub zastąpiona pisemnym egzaminem kwalifikacyjnym. Wówczas § 7 pkt 1 stosuje się odpowiednio.

5. Postępowanie kwalifikacyjne, w tym rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem, prowadzone jest w języku polskim, chyba że załącznik do niniejszej uchwały stanowi inaczej.

#### § 14

1. Poszczególnym elementom oceny kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym przyznaje się wartość punktową. Liczba punktów uzyskanych przez kandydata za poszczególne elementy oceny, ich sumę oraz minimalny próg punktów uprawniający do przyjęcia na studia doktoranckie w danej rekrutacji komisja rekrutacyjna wskazuje w uzasadnieniu decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia doktoranckie.

2. Komisja rekrutacyjna dokumentuje w aktach sprawy oceny cząstkowe, które przyznała kandydatowi za poszczególne wskazane przez niego przejawy aktywności naukowej oraz za oceniane elementy rozmowy kwalifikacyjnej.

3. Ocena dokonana przez poszczególnych członków komisji rekrutacyjnej jest niejawną.

#### § 15

1. Załącznik do niniejszej uchwały może przewidywać przyjęcie na studia doktoranckie poza limitem miejsc:

- 1) kierowników projektów w ramach programu „Diamentowy Grant”, o którym mowa w art. 187a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym,
- 2) kierowników, wykonawców lub osób zrekrutowanych do realizacji projektów w ramach programów badawczych wskazanych w zarządzeniu Rektora, których realizacja w dyscyplinie naukowej, w której jednostka posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora, rozpoczęła się lub rozpocznie się po dniu 1 października 2016 r.

2. Osoby przyjęte na zasadzie określonej w ust. 1 otrzymują liczbę punktów odpowiadającą wynikowi ostatniej osoby przyjętej w postępowaniu kwalifikacyjnym, chyba że wezmą udział w postępowaniu rekrutacyjnym na zasadach ogólnych.

3. Spełnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1, podlega potwierdzeniu przez przedłożenie kopii umowy określającej realizację projektu lub protokołu z postępowania rekrutacyjnego do realizacji projektu w ramach programu badawczego oraz opinii kierownika lub opiekuna naukowego projektu. Opinia powinna określać w szczególności udział kandydata w realizacji projektu oraz planowany okres uczestnictwa w tym projekcie.

4. Komisja rekrutacyjna może odmówić zastosowania przedmiotowych preferencji, o których mowa w ust. 1-2, jeżeli stwierdzi brak postępów naukowych kandydata lub jeżeli udział kandydata w realizacji programu badawczego jest nieznaczny bądź krótkookresowy.

5. Rektor ustala w zarządzeniu listę programów badawczych, o których mowa w ust. 1, mając na uwadze wiodące programy zewnętrzne.

### **Rozdział 3**

#### **Ustalenie wyników postępowania kwalifikacyjnego**

#### § 16

Wyniki postępowania kwalifikacyjnego, w tym imiona i nazwiska kandydatów oraz punkty osiągnięte przez nich za każdy element oceny, są jawne i podlegają upublicznieniu.

## § 17

1. Na podstawie wyników uzyskanych przez kandydatów w postępowaniu kwalifikacyjnym tworzy się w malejącej kolejności uzyskanej liczby punktów listę rankingową, która określa kolejność przyjmowania na studia kandydatów w ramach limitu miejsc ustalonego dla danych studiów.

2. Kandydat otrzymuje informację o wyniku postępowania kwalifikacyjnego na swoje osobiste konto rejestracyjne w systemie IRK.

3. Listę rankingową, o której mowa w ust. 1, wraz z liczbą punktów przyznanych za każdy element oceny kandydata, ogłasza się niezwłocznie przez wywieszenie w siedzibie jednostki rekrutującej oraz na stronie internetowej jednostki prowadzącej studia doktoranckie. Lista rankingowa zawiera oznaczenie daty ogłoszenia.

4. Kandydat, który zauważy oczywiste omyłki w ogłoszonej liście rankingowej zgłasza to w ciągu trzech dni od daty jej ogłoszenia właściwej komisji rekrutacyjnej, która dokonuje ich sprostowania. Sprostowanie zostaje odnotowane w protokole.

## **Rozdział 4 Stwierdzenie prawidłowości przebiegu postępowania kwalifikacyjnego i ogłoszenie jego wyników**

### § 18

1. Z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego komisja rekrutacyjna sporządza protokół według wzoru ustalonego przez Rektora. W protokole tym wpisuje się: liczbę punktów przyznanych za każdy element oceny, wynik końcowy oceny kandydata wyrażony w punktach oraz listę kandydatów proponowanych do przyjęcia na studia doktoranckie. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji, którzy brali udział w postępowaniu kwalifikacyjnym. Wszelkie skreślenia i zmiany dokonywane w protokole powinny być uzasadnione na piśmie i potwierdzone podpisem przewodniczącego komisji.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, wraz z zaopiniowanymi korygującymi wnioskami kandydatów, przekazywany jest niezwłocznie po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego do Rektora przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

## **DZIAŁ IV PRZYJĘCIE NA STUDIA**

### **Rozdział 1**

#### **Ustalenie limitu miejsc i podjęcie decyzji o przyjęciu na studia**

### § 19

1. Po upływie terminu określonego w § 17 ust. 4 komisja rekrutacyjna podejmuje decyzję o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydata na studia, z zastrzeżeniem § 20-23.

2. Decyzję o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydata na studia podpisują wszyscy członkowie komisji rekrutacyjnej biorący udział w wydaniu decyzji.

### § 20

Decyzja o przyjęciu kandydata na studia doktoranckie podejmowana jest po dostarczeniu przez niego oryginału dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów doktoranckich określonego w § 11 ust. 1 pkt 2 lub jego urzędowego odpisu.

## § 21

1. Komisja rekrutacyjna podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata w kolejności ustalonej w postępowaniu kwalifikacyjnym, w ramach limitu miejsc.

2. Komisja rekrutacyjna podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata, który uzyskał tę samą liczbę punktów, co kandydat zajmujący ostatnie miejsce w ramach ustalonego limitu miejsc.

## § 22

1. W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności uzasadniających przyjęcie większej liczby kandydatów niż limit miejsc, kierownik jednostki rekrutującej może zwrócić się do Rektora z wnioskiem o wyrażenie zgody na przekroczenie limitu miejsc.

2. Po uzyskaniu zgody Rektora, o której mowa w ust. 1, komisja rekrutacyjna podejmuje decyzję o przyjęciu dodatkowej liczby kandydatów z zachowaniem kolejności wynikającej z uzyskanych przez nich wyników.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się również do uwzględnienia odwołania w całości w trybie autokontroli przez komisję rekrutacyjną, która wydała zaskarżoną decyzję.

## § 23

Osoby, które nie zostały przyjęte z powodu wyczerpania limitu miejsc, stanowią grupę rezerwową. W przypadku zwalniania się miejsc na liście przyjętych na studia, osoby te zostaną przyjęte na studia z zachowaniem kolejności wynikającej z liczby uzyskanych punktów. Przepis § 21 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział 2**

### **Doręczenie decyzji i środki odwoławcze**

## § 24

1. Decyzję komisji rekrutacyjnej o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia doktoranckie doręcza się kandydatowi na piśmie, w przypadku gdy decyzja jest wysyłana pocztą – za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Dodatkowo komisja rekrutacyjna ogłasza listę osób przyjętych na studia przez jej wywieszenie w siedzibie jednostki rekrutującej i na stronie internetowej jednostki prowadzącej studia doktoranckie oraz przekazuje ją Rektorowi.

2. Od decyzji komisji rekrutacyjnej kandydatowi przysługuje, w terminie 14 dni od dnia doręczenia, odwołanie do Rektora.

3. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Odwołanie powinno wskazywać dokładnie przepisy określające warunki lub tryb rekrutacji na studia doktoranckie, które w ocenie strony odwołującej się zostały naruszone, oraz zwięzłe wyjaśnienie zarzucanego naruszenia.

4. Odwołanie od decyzji jest opiniowane przez komisję rekrutacyjną właściwej jednostki rekrutującej w terminie 14 dni od dnia złożenia odwołania. Opinię komisji rekrutacyjnej w jej imieniu może podpisać przewodniczący komisji rekrutacyjnej.

5. Odwołanie rozpatruje Rektor. Decyzja Rektora jest ostateczna. Przysługuje od niej skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie.



## **DZIAŁ V WZNOWIENIE STUDIÓW**

### **§ 25**

1. Studia doktoranckie na Uniwersytecie Warszawskim można podjąć również w trybie wznowienia studiów.

2. Decyzję o wznowieniu podejmuje na wniosek byłego doktoranta kierownik studiów doktoranckich.

3. Wznowienia można dokonać po zaliczeniu pierwszego roku studiów i po uzyskaniu pozytywnej opinii promotora albo opiekuna naukowego. W sytuacji, w której poprzedni promotor albo opiekun naukowy nie może podjąć się dalszej opieki nad doktorantem, wymagana jest pozytywna opinia nowego promotora albo opiekuna naukowego.

4. Doktorant podejmujący studia w trybie wznowienia jest obowiązany złożyć ślubowanie.

5. Wznowienie następuje nie wcześniej niż od następnego roku akademickiego po dacie skreślenia, z zastrzeżeniem, iż skreślenie nie nastąpiło z powodu niewniesienia należnych opłat. Kierownik studiów doktoranckich może w szczególnie uzasadnionych przypadkach ustalić inny termin wznowienia.

6. Do decyzji o wznowieniu lub odmowie wznowienia studiów stosuje się odpowiednio postanowienia § 24.

## **DZIAŁ VI PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 26**

Uchwała zostaje podana do publicznej wiadomości przez jej ogłoszenie w Monitorze Uniwersytetu Warszawskiego oraz na stronach internetowych Uniwersytetu Warszawskiego i jego jednostek organizacyjnych.

### **§ 27**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor UW: *M. Pałys*

- 1. Jednostka prowadząca studia doktoranckie:**  
Wydział Biologii
- 1.1 Nazwa studiów:**  
Studia doktoranckie prowadzone na Wydziale Biologii
- 1.2 Uprawnienia do nadawania stopnia naukowego:** doktora nauk biologicznych w zakresie biologii, doktora nauk biologicznych w zakresie ekologii, doktora nauk biologicznych w zakresie biotechnologii
- 1.3 Czas trwania studiów:** 4 lata
- 1.4 Forma studiów:** stacjonarne
- 1.5 Limit miejsc:** 35
- 1.6 Termin rejestracji w systemie IRK:**  
od 15 maja do 30 czerwca 2018 r. – I rekrutacja  
od 15 grudnia 2018 r. do 30 stycznia 2019 r. – II rekrutacja
- 1.7 Wymagane dokumenty:**
  - a) podanie o przyjęcie na studia doktoranckie wydrukowane z systemu IRK,
  - b) podanie o przyjęcie na studia doktoranckie ze wskazaniem projektu wybranego z listy oferowanej przez Wydział Biologii,
  - c) dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia,
  - d) życiorys,
  - e) 3 zdjęcia (2 zdjęcia o wymiarach 3.5 cm x 4.5 cm oraz 1 zdjęcie o wymiarach 4.5 cm x 6.5 cm),
  - f) udokumentowane wyniki w nauce ze studiów I i II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (z potwierdzoną średnią),
  - g) informacja o znajomości języków obcych,
  - h) opis zainteresowań naukowych (koncepcji badań), w odpowiedzi na jedną ze zgłoszonych przez Wydział ofert badań (nie więcej niż 1 strona maszynopisu),
  - i) informacja o aktywności naukowej, w szczególności o publikacjach, pracach w kołach naukowych, udziale w konferencjach naukowych, nagrodach, wyróżnieniach, stażach,
  - j) opinia z miejsca pracy (dotyczy kandydatów, którzy ukończyli studia w latach ubiegłych),
  - k) opinia opiekuna naukowego pracy magisterskiej kandydata.
- 1.8 Dokumenty, które należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski:** dyplom ukończenia studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich – tłumaczenie przysięgłe.
- 1.9 Termin przyjmowania dokumentów:**  
od 15 maja do 30 czerwca 2018 r. – I rekrutacja  
od 15 grudnia 2018 r. do 30 stycznia 2019 r. – II rekrutacja
- 1.10 Opis postępowania rekrutacyjnego:**
  - 1) Kierownik studiów doktoranckich ogłasza każdorazowo, z wyprzedzeniem 7 dni, termin rozmów kwalifikacyjnych.
  - 2) Po formalnej ocenie złożonych dokumentów wszyscy kandydaci spełniający warunki postępowania zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.
  - 3) Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza komisja rekrutacyjna indywidualnie z każdym z kandydatów.

- 4) Kandydaci ubiegający się o realizację tego samego projektu odbywają rozmowę w kolejności alfabetycznej, jeden po drugim.
  - 5) Oceny kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym dokonuje się na podstawie:
    - przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej,
    - średniej ze studiów,
    - dotychczasowej aktywności naukowej kandydata.
- W ocenie końcowej 70% maksymalnej liczby punktów stanowią wyniki rozmowy kwalifikacyjnej, a 30% wyniki pozostałych dwóch kryteriów.
- 6) Do podjęcia studiów indywidualnych i realizacji danego projektu badań z listy ofert Wydziału Biologii zostanie wybrany kandydat, który uzyskał najwyższą punktację spośród wszystkich kandydatów ubiegających się o jego realizację i otrzymał co najmniej 50 punktów w całym postępowaniu rekrutacyjnym.

Postępowanie rekrutacyjne na studia doktoranckie odbywa się:  
do dnia 24 września 2018 r. – I rekrutacja dla osób, które rozpoczną studia doktoranckie 1 października 2018r.  
do dnia 10 lutego 2019 r. – II rekrutacja dla osób, które rozpoczną studia doktoranckie 16 lutego 2019 r.

Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

**1.11 Język postępowania kwalifikacyjnego, w tym rozmowy kwalifikacyjnej:** język polski lub język angielski (w przypadku kandydatów obcokrajowców)

**1.12 Kryteria i sposób oceny:**

Oceny kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym dokonuje się na podstawie:

- 1) przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej, dotyczącej:
  - a) tematyki pracy magisterskiej (założenia, najważniejsze wyniki) – 0-30 punktów,
  - b) tematyki przyszłego doktoratu na tle najważniejszych osiągnięć w tej dziedzinie, w tym:
    - zainteresowań naukowych kandydata,
    - przemyśleń dotyczących realizacji projektu i oczekiwanych wyników,
    - metodyki planowanych badań – 0-40 punktów,
- 2) dotychczasowej aktywności naukowej kandydata (publikacje, udział w konferencjach naukowych, wyróżnienia i nagrody, etc.) – 0-15 punktów,
- 3) średniej z jednolitych studiów magisterskich lub w przypadku studiów dwustopniowych, średniej łącznej, wyliczanej wg wzoru: średnia łączna =  $\frac{3}{5}$  średniej ze studiów I stopnia +  $\frac{2}{5}$  średniej ze studiów II stopnia. W stosunku do średniej lub średniej łącznej stosuje się następujący przelicznik punktowy:
  - poniżej 4,00 = 0 punktów,
  - 4,00 – 4,25 = 5 punktów,
  - 4,26 – 4,5 = 7,5 punktów,
  - 4,51 – 4,75 = 10 punktów,
  - > 4,75 = 15 punktów.

Ostateczną ocenę kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym ustala się na podstawie sumy punktów uzyskanych podczas postępowania rekrutacyjnego.

**1.13 Minimalny próg punktowy wymagany do przyjęcia na studia doktoranckie:** na studia doktoranckie (III stopnia) mogą być przyjęte osoby, które uzyskały w postępowaniu rekrutacyjnym łącznie nie mniej niż 50 punktów.

**1.14 Termin ogłoszenia wyników:**  
24 września 2018 r. – I rekrutacja  
10 lutego 2019 r. – II rekrutacja

**1.15 Miejsce ogłoszenia wyników postępowania rekrutacyjnego:**  
- Wydział Biologii, ul. Miecznikowa 1, 02-096 Warszawa,

- strona internetowa: <http://www.biol.uw.edu.pl>

**1.16 Termin rozpoczęcia studiów doktoranckich:**

1 października 2018 r. – I rekrutacja,  
16 lutego 2019 r. – II rekrutacja

**1.17 Rekrutacja na studia doktoranckie poza limitem miejsc na podstawie § 15 ust. 1 uchwały: TAK**

Dyplom należy złożyć najpóźniej do 15 września 2018 r. w przypadku osób, które rozpoczną studia 1 października 2018 r. lub do 30 stycznia 2019 r. w przypadku osób, które rozpoczną studia 16 lutego 2019 r.

**Osoby, które w wyznaczonym terminie nie dostarczą wymaganych dokumentów, zostaną skreślone z listy kandydatów.**